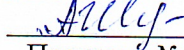


«ПРИНЯТО»

Советом ОУ

 А.А.Шумилова
Протокол №6 от 15.02.2024 г.

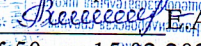
«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МКОУ

«Новосидоровская средняя
общеобразовательная школа

имени 25 героев

12 пограничной заставы»

 Е.А.Зубарева

Приказ №50 от 15.02.2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о летней трудовой практике и общественно-полезном труде
в МКОУ «Новосидоровская средняя общеобразовательная школа
имени 25 героев 12 пограничной заставы»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее - Положение) о летней трудовой практике и общественно-полезном труде в МКОУ «Новосидоровская средняя общеобразовательная школа имени 25 героев 12 пограничной заставы» разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и Федеральным законом от 04.08.2023 № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МКОУ «Новосидоровская средняя общеобразовательная школа имени 25 героев 12 пограничной заставы» (далее – ОУ).

1.2. Положение является локальным актом ОУ и определяет основные цели и задачи, порядок прохождения летней трудовой практики и организации общественно-полезного труда в ОУ.

1.3. Летняя трудовая практика и общественно-полезный труд обучающихся организуется с целью создания условий для организованного труда, отдыха, занятости обучающихся в каникулярный период, предупреждения правонарушений и преступлений среди детей и подростков.

1.4. Летнюю трудовую практику проходят обучающиеся 2-9,10 (поступившие), 11 классов, кроме тех, кто обучается на дому и освобождённых обучающихся по состоянию здоровья, при наличии справки из медучреждения.

1.5. Обучающиеся привлекаются к летней трудовой практике и общественно-полезному труду без согласия их родителей (законных представителей).

1.6. Результаты летней трудовой практики, участие в общественно-полезном труде не учитываются при промежуточной аттестации и переводе обучающихся в следующий класс, могут быть использованы для составления характеристики на обучающегося.

1.7. Ответственность за организацию и проведение летней трудовой практики и общественно-полезного труда (в зависимости от вида работ) возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, классных руководителей, педагога-организатора, советника по воспитанию.

2. Цели и задачи

2.1. Цели летней трудовой практики и общественно-полезного труда обучающихся:

- патриотическое воспитание обучающихся;
- трудовое воспитание обучающихся;
- экологическое воспитание обучающихся;
- укрепление связи обучения и воспитания с практикой.

2.2. Основные задачи летней трудовой практики и общественно-полезного труда:

- воспитание любви к Отечеству, малой родине, бережного отношения к природе и окружающему миру;
- формирование осознанной потребности в труде и уважения к людям труда;
- способствование физическому развитию обучающихся, укреплению их здоровья;
- воспитание трудовой и производственной дисциплины;
- практическое закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения;
- организация активного отдыха детей;
- активизация деятельности обучающихся по благоустройству здания, учебных кабинетов, территории ОУ села.

3. Содержание и организация летней трудовой практики

3.1. Летняя трудовая практика является обязательной для всех обучающихся ОУ, кроме перечисленных в п.1.4. Положения.

3.2. Деятельность летней трудовой практики включает привлечение обучающихся к различным работам

- Работа на пришкольном участке
- Подготовка ОУ к учебному году
- Благоустройство сквера и территории ОУ
- Работа в школьной библиотеке
- Ремонт мебели, оборудования кабинетов

3.3. Формы организации труда летней трудовой практики различны и зависят от его содержания и объёма, постоянного или временного характера работы, возраста обучающихся.

3.4. Продолжительность рабочего дня обучающегося не должна превышать 3 часов.

3.5. График летней трудовой практики своевременно доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей), классных руководителей, задействованных в летней трудовой практике.

3.6. Продолжительность летней трудовой практики составляет:

- * во 2 классе – 2 дня по 1 часу
- * в 3 классе – 3 дня по 2 часа
- * в 4 классе – 4 дня по 2 часа
- * в 5 классе – 5 дней по 2 часа
- * в 6-9 классе – 7 дней по 3 часа
- * 10-11 классе – 10 дней по 3 часа

Продолжительность практики более 1 часа предусматривает каждый час перерывы по 10-15 минут.

3.7. Летняя трудовая практика проводится с 1 июня по 31 августа по утверждённому графику.

3.8. График работ утверждается директором ОУ, доводится до сведения обучающихся, родителей (законных представителей), учителей, классных руководителей, задействованных в практике.

3.9. Время начала работы устанавливается в зависимости от погодных условий.

3.10. Рациональная организация труда обучающихся в период летних каникул предусматривает ведение учёта и контроля, оценку труда. Особо отличившиеся в труде обучающиеся поощряются грамотами на торжественной линейке.

3.11. Допускается изменение сроков прохождения летней трудовой практики обучающегося, её перенос для выезжающих по путёвкам в места отдыха, временно нетрудоспособных, по личным заявлениям родителей (законных представителей).

3.12. Занятость обучающихся в общественно-полезных делах или в других видах работ вне ОУ не освобождает обучающихся от прохождения летней трудовой практики. Прохождение обучающимися летней трудовой практики на базе других ОУ, в том числе, на базе дополнительных образовательных учреждений, спортивных учреждений и др. не может быть зачтено как отработка летней трудовой практики.

3.13. Обучающиеся, не прошедшие летнюю трудовую практику (с 1 июня по 31 августа), могут быть допущены к её прохождению в течение учебного года в свободное от уроков время на добровольной основе.

4. Руководство летней трудовой практикой

4.1. Общее руководство летней трудовой практикой осуществляется администрацией ОУ.

4.2. За организацию летней трудовой практики отвечает директор ОУ, учитель, исполняющий обязанности ответственного за летнюю практику, завхоз.

4.2.1. На директора ОУ возлагается:

- * ответственность за соблюдение трудового законодательства;
- * определение содержания труда обучающихся;
- * подбор и расстановка кадров руководителей летней трудовой практики обучающихся;
- * создание безопасных и здоровых условий труда.

4.2.2. На учителя, отвечающего за летнюю трудовую практику, возлагается:

- * планирование и организация обсуждения плана летней трудовой практики на педагогическом совете ОУ;
- * составление графика прохождения практики обучающимися;
- * обеспечение чёткой организации и охраны труда обучающихся, воспитательной работы с обучающимися в период практики.

4.2.3. На заведующего хозяйством возлагается:

- * планирование совместно с ответственным за организацию летней трудовой практики практических работ обучающихся;
- * обеспечение чёткой организации труда обучающихся;
- * обеспечение инвентарём;
- * создание безопасных и здоровых условий труда.

4.3. Непосредственное руководство летней трудовой практикой осуществляет учитель, классный руководитель в соответствии с графиком. Он организует труд обучающихся, проводит воспитательную работу, проводит инструктаж по технике безопасности, ведёт отчётность по итогам каждого дня (записывает в журнал количество отработанного обучающимся времени).

5. Права и обязанности руководителей трудовой практики

5.1. Руководитель летней трудовой практики

- координирует работу обучающихся, проводит с ними по охране труда и противопожарной безопасности;
- фиксирует присутствующих (отсутствующих) обучающихся;
- фиксирует объем выполненных работ в журнале по летней практике;
- выбирает, в соответствии с пожеланиями обучающихся, проходящих летнюю трудовую практику время - утренние, дневные или вечерние часы;
- организует 10-15 минутные перерывы через каждые 45 минут работы;
- следит за тем, чтобы сельхозинвентарь использовался обучающимися по назначению;
- несёт ответственность за жизнь и безопасность детей во время прохождения практики;
- ходатайствует перед администрацией ОУ о поощрении обучающихся, которые проявили особые успехи в работе.

5.2. Классные руководители подводят итоги прохождения летней трудовой практики, несут ответственность за учёт и контроль за её прохождением обучающимися.

6. Права и обязанности обучающихся при прохождении летней трудовой практики

- 6.1. Обучающиеся обязаны выполнять требования техники безопасности и пожарной безопасности при выполнении работ.
- 6.2. В соответствии с заказами и требованиями руководителя летней практики обучающиеся должны аккуратно и в срок выполнять порученную им работу, трудиться добросовестно и ответственно. При окончании выполненного задания сообщить об этом руководителю и с его согласия закончить работу.
- 6.3. В случае невозможности прохождения практики в связи с отъездом, болезнью и другими причинами, обучающиеся должны предупредить руководителя практики, классного руководителя и перенести отработку на другой срок.
- 6.4. В случае необходимости или удобства, обучающиеся могут приносить для выполнения работы свой сельхозинвентарь.
- 6.5. От отработки летней трудовой практики освобождаются обучающиеся по состоянию здоровья на основании заключения врача и при наличии медицинской справки.
- 6.6. Обучающиеся, не прошедшие летнюю практику без уважительной причины, могут быть привлечены к прохождению летней трудовой практики в течение учебного года.

7. Охрана труда

- 7.1. Летняя трудовая практика организуется в соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, санитарии. Запрещается привлечение обучающихся к работам, противопоказанным их возрасту, опасным в эпидемиологическом отношении, в ночное время, связанных с подъемом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для определенной возрастной группы детей.
- 7.2. Обучающиеся выполняют работу с соблюдением мер безопасности и используют безопасные приёмы труда. Инструктаж может проводиться в устной и письменной форме.

8. Делопроизводство

- 8.1. При проведении летней трудовой практики ведётся журнал летней трудовой практики, в котором записывается ФИ обучающегося, класс, количество необходимых отработанных часов, дата работы, количество отработанных часов.

9. КОНТРОЛЬ

- 9.1. Итоги летней трудовой практики подводятся в начале учебного года, в сентябре заместителем директора по ВР на педагогическом совете и доводятся до сведения участников летней трудовой практики на линейках и других, соответствующих мероприятиях.